

玉山世界卡

玉山客服中心：0800-52-1313

申請說明

- 一、申請資格：正卡：年滿18歲，並提供相關財力證明。附卡：年滿15歲且為正卡之配偶、父母、子女、兄弟姐妹及配偶之父母等親屬關係。
 二、正附卡申請人所需文件：1.身分證正、反面影本 2.正卡申請人財力證明文件 3.簽名欄位務必親筆簽名 4.資料欄位完整填寫
 三、玉山銀行保留申請核准與否的權利；無論信用卡核卡與否，您所附文件及申請書將不予退還。



線上補件

財力證明文件(請提供下列任一項)

- 薪資單 最近三個月影本
- 薪資轉帳/活期存款存摺 存摺影本(有帳號戶名之頁面及近三個月內頁明細)
- 所得扣繳憑單/所得清單 近一年影本
- 定期存款證明 如：有效存單影本
- 股票/基金現值 近一個月資料
- 人壽保單可借貸餘額 近一個月資料且申請人須為要保人
- 建物所有權狀/建物謄本 影本
- 房屋稅單 近一期影本
- 不動產謄本(未勾選視為不同意)
- 本人同意委託玉山銀行代為調閱本人名下建物(房屋)謄本作為申請信用卡財力證明之一。
- 不動產地址：1.同戶籍地址 2.同現居地址 3.另列如右

卡片選擇

年費方案



玉山世界卡 (MI)A008 A008MI



玉山世界卡 (MI)A008 Z003MI (悠遊卡版)

醫師世界卡 (MI)A011 A011MI

醫師世界卡 (MI)A011 Z004MI (悠遊卡版)



*附卡申請卡別及圖案與正卡相同。
 *醫師世界卡僅限醫生申請。
 *若無勾選本行將統一核發無悠遊卡功能之卡片。
 *如已持玉山世界卡/醫師世界卡正卡，欲申請世界卡/醫師世界卡(具悠遊卡功能)，請掃描QR Code線上申請換卡，勿填寫申請書。

首年免年費
 (玉山世界卡FE：A00881、醫師世界卡FE：A011)

您的申請資料

首次申辦玉山卡(請詳填及簽名) 已持本行正卡(請填寫紅框表格及簽名)

中文姓名	身分證編號				行動電話			
多重國籍	符合請填寫國籍名稱並檢附證明文件					畢業國小	基於安全性之需求請務必填寫	
帳單寄送方式(3選1)	<input type="checkbox"/> 1. 電子帳單-Email, 是否加密： <input type="checkbox"/> 是(預設) <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 2. 簡訊帳單-預設 <input type="checkbox"/> 3. 紙本帳單, 寄送地址： <input type="checkbox"/> 戶籍地址 <input type="checkbox"/> 現居地址 <input type="checkbox"/> 公司地址 *電子帳單寄送失敗將改寄簡訊帳單；簡訊帳單寄送失敗將改寄紙本帳單(如未留存過帳單地址，紙本帳單將寄送至現居地址)				寄卡方式	未勾選或重覆勾選，卡片一律寄送至現居地址 <input type="checkbox"/> 戶籍地址 <input type="checkbox"/> 現居地址 <input type="checkbox"/> 公司地址 <input type="checkbox"/> 親自至「玉山銀行個人金融事業總處」領取 (地址：新北市三區中興北街42巷17弄10號)		
出生日期	民國	年	月	日	婚姻狀況	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 已婚	學歷	<input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 高中職 <input type="checkbox"/> 其他
英文姓名	(請與護照相同)請務必填寫，若未填寫，則授權本行翻譯							
戶籍地址	戶籍電話				()			
現居地址	<input type="checkbox"/> 同戶籍 <input type="checkbox"/> 另列於下				現居電話 ()			
電子信箱 E-mail	*將依本行留存最新之E-mail寄送信用卡權益通知及約定條款，依相關法令規定，應通知申請人之各該約款、權益或優惠事項等相關變動訊息，將併同於電子郵件或以其他電子文件形式通知。*配合主管機關之規範，若您有新增或異動E-mail，須完成驗證程序後，該E-mail變更始生效。英文字母請以大寫書寫，書寫範例：數字0→0，大寫英文Z→Z							

您的最新職業資料

如已持玉山信用卡正卡，且原提供之職業資料未變更，則無需填寫更新

行業類別(請單選)	<input type="checkbox"/> 1.礦業/砂石業 <input type="checkbox"/> 2.製造業 <input type="checkbox"/> 3.電力燃氣業 <input type="checkbox"/> 4.營造業 <input type="checkbox"/> 5.批發/零售 <input type="checkbox"/> 6.住宿/餐飲 <input type="checkbox"/> 7.運輸/倉儲 <input type="checkbox"/> 8.金融/保險 <input type="checkbox"/> 9.不動產業(開發、租售、管理、估價) <input type="checkbox"/> 10.軍/警/消 <input type="checkbox"/> 11.公教人員 <input type="checkbox"/> 12.專業服務/技術服務 <input type="checkbox"/> 13.醫療服務/照護服務 <input type="checkbox"/> 14.藝術/娛樂/休閒 <input type="checkbox"/> 15.其他 <input type="checkbox"/> 16.學生 <input type="checkbox"/> 17.教育機構 <input type="checkbox"/> 18.農林漁牧業 <input type="checkbox"/> 19.執業事務所(律師、會計師、記帳士、公證人或地政士/代書) <input type="checkbox"/> 20.宗教/慈善類型之公益團體或基金會 <input type="checkbox"/> 21.投資或稅務顧問公司 <input type="checkbox"/> 22.銀樓、珠寶商、藝術品或古董買賣/拍賣商 <input type="checkbox"/> 23.大宗物資貿易商(如：穀物、油品或煤礦等) <input type="checkbox"/> 24.當舖、貨幣兌換商、金錢或價值轉移服務、民間借貸或網路借貸平台業者 <input type="checkbox"/> 25.賭場或博奕業(網路/實體) <input type="checkbox"/> 26.特種休閒行業 <input type="checkbox"/> 27.國防武器買賣與製造商 <input type="checkbox"/> 28.家管 <input type="checkbox"/> 29.不動產經紀業 <input type="checkbox"/> 30.供水/汙染整治 <input type="checkbox"/> 31.出版/影音/資通訊 <input type="checkbox"/> 32.人力/旅遊/保全/動產租賃 <input type="checkbox"/> 33.第三方支付業 <input type="checkbox"/> 34.虛擬資產服務商						
職位類別(請單選)	<input type="checkbox"/> 1.公司高階管理人員 <input type="checkbox"/> 2.一般及其他職務 <input type="checkbox"/> 3.專業人員(具專業執照) <input type="checkbox"/> 4.業務人員 <input type="checkbox"/> 5.專業服務人員 <input type="checkbox"/> 6.專業技術人員 <input type="checkbox"/> 8.企業主 <input type="checkbox"/> 9.民意代表 <input type="checkbox"/> 10.政府公職人員				職稱		
公司名稱	公司電話				() 分機		
公司地址	□□□						

您的附卡人申請資料

*附卡人若尚未持有玉山信用卡，需檢附身分證正、反面影本

*正卡持卡人可於其正卡額度內指定附卡額度，讓附卡持卡人在指定額度內自由使用。(相同正卡人名下同一附卡人之所有附卡均共用其指定額度)
我要指定附卡可使用額度_____萬元(玉山銀行保留最後審核權利)

中文姓名	身分證編號				行動電話		
多重國籍	符合請填寫國籍名稱並檢附證明文件					現居電話	()
英文姓名	(請與護照相同)請務必填寫，若未填寫，則授權本行翻譯				出生日期	民國 年 月 日	
戶籍地址	與申請人關係				<input type="checkbox"/> 配偶 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 子女 <input type="checkbox"/> 兄弟姊妹 <input type="checkbox"/> 配偶之父母		
電子信箱 E-mail	*注意事項請參閱正卡人電子信箱欄位。						

(以下欄位由營業單位填寫) 分行代領

(以下欄位由玉山銀行個人金融事業總處填寫)

營業單位	請填寫分行代碼	主管	經辦	請填寫員工編號	SC	CL(正)	CL(附)	AC(正)	AC(附)
------	---------	----	----	---------	----	-------	-------	-------	-------



A008A2040

請您簽名同意以下聲明及告知事項

- 一、申請人同意信用卡契約之相關通知... 二、申請人承認所有填載之內容及所提供之證明文件均為真實... 三、正卡持卡人就其本人及附卡持卡人使用信用卡所生應付帳款負全部清償責任... 四、授權貴行為申請人於中華民國境內之結匯代理人... 五、同意貴行保留申請核准與否之權利... 六、申請人已詳知並同意申請書表列之重要告知事項... 七、若申請人已持卡，同意貴行調整或不調整信用額度... 八、一經貴行核發卡片後，不論是否動用額度，相關紀錄均會登載於財團法人金融聯合徵信中心... 九、若申請人未依時依約繳款，貴行得委外催收或依民事訴訟程序聲請強制執行... 十、貴行如發現申請人未據實告知其有學生身分，且有持卡超過三家及每家信用額度已超過新臺幣二萬元之情事... 十一、同意悠遊卡自動加值金額由信用卡帳戶扣款... 十二、申請人同意本人提供貴行之最新個人資料... 十三、為提供即時信用卡綁定服務... 十四、申請人同意貴行得以電話行銷貴行之存款、放款、信用卡、保險、信託、基金、投資理財等金融產品... 十五、申請人得隨時向貴行提出停止任一行銷類型之要求... 十六、申請人 同意 選擇悠遊卡功能世界卡請務必勾選

如申請具悠遊卡功能之信用卡，貴行基於服務之立場，得將申請人基本資料，如姓名、出生年月日、身分證統一編號、電話、地址及email等資料，提供予悠遊卡(股)公司，作為名下所有悠遊聯名卡之記名服務依據。(如不同意，貴行將改核發不具悠遊卡功能之玉山世界卡，並無法享受同聯名團體提供之優惠與權益；申請人得隨時以書面或貴行同意之簡易方式，要求貴行停止個人前述資料之運用，貴行將進行終止使用該聯名卡之權利)

此致 正卡申請人(中文正楷親簽) 附卡申請人(中文正楷親簽) 玉山銀行 請務必簽名 請務必簽名

附卡同意下列事項：貴行將信用卡會員約定條款或業務有關文書或應為之通知(如帳單等)向正卡申請人最後留存於申請表格內之聯絡地址/電子郵件信箱/手機號碼送達，即對附卡申請人發生相同之效力。附卡持卡人可透過本行客服專線查詢截至當月附卡持卡人應負帳款之金額。

- * 具悠遊卡功能之卡片已預設開啟自動加值功能(開啟後則無法再關閉)，若您不同意預設開啟此功能，請勾選 不同意預設開啟。
* 您可於官網或來電(02)2995-8813按133設定預借現金密碼，設定完成即可使用信用卡預借現金功能；另本行官網提供臺幣網路預借現金功能，線上申請完成即撥入本人國內存款帳戶。

Table with 2 main sections: 玉山銀行自動扣繳 and 道路救援服務資料登錄. Includes fields for account number, branch, and emergency contact info.

玉山銀行蒐集、處理及利用個人資料法定告知事項(信用卡)

- 一、玉山商業銀行股份有限公司(以下簡稱本行)在現在已(或將來可能)依法得經營之營業項目範圍內，於所涉業務執行之必要範圍內(仍以本行與您實際往來之業務為準)而有必要直接或間接蒐集、處理、利用及/或國際傳輸您的個人資料... 二、依據個資法第三條規定，您就本行保有您之個人資料得行使下列權利：(1)除有個資法第十條所規定之例外情形外，得向本行查詢、請求閱覽或請求製給複製本... 三、如您欲行使上述個資法第三條及英國標準協會訂訂PIIMS(Personal Information Management System)所規定之各項權利... 四、您得自由選擇是否提供相關個人資料及類別... 五、詳依本行官網公告個人資料運用法定告知事項為準。
六、悠遊卡股份有限公司個人資料蒐集告知事項詳見悠遊卡公司網站https://www.easycard.com.tw或撥打悠遊卡客服專線412-8880(手機及金馬地區請加(02)洽詢)。



A008A2041

重要告知事項

決定向本行申請信用卡之前，請務必詳讀下列有關事項，以確保您的權益：

一、應付及可能負擔的費用

項目	收費標準及說明 (除特別標示外，均為新臺幣元)		
年費	<p>◎首年年費依本申請書規定收取；次年(起)正卡年費皆為10,000元/卡，附卡免年費，將於核卡後帳單中列示；年費入帳後不得因任何理由拒絕繳納或要求退還。</p> <p>◎次年免年費門檻：1.正附卡合併年度刷卡消費玉山世界卡50萬元(含)以上/醫師世界卡25萬元(含)以上。消費內容不包含各類預借現金、代償、代收費用、各項作業/手續費、掛失費、製卡費、年費、循環利息、服務成本、違約金、退款/退貨、爭議款等非消費性款項。2.次年起前一年度新增理財(含基金、保險、黃金存摺、外幣結購)，即可享免年費，每年重新計算免年費標準，詳洽理財服務專員。</p>		
循環信用利息/應繳最低金額	<p>一、「循環信用」是指您在信用額度內之簽帳消費及預借現金等應繳款項，不必於繳款截止日前全數繳清，只需繳交應繳最低金額以上之款項即可繼續使用信用卡的權利，所結欠款項則由本行以計息方式收取。</p> <p>二、應繳最低金額=1.【当期消費款項(含預借現金及代償交易)、定期定額扣繳基金款項、帳單分期付款項】X100%+2.【当期新增一般消費款項X10%】+3.【前期末繳之非分期信用卡消費款項(含預借現金及代償交易金額)+当期新增非分期之預借現金及代償交易金額】X5%+4.額度外之欠款+非消費款項(如循環息、各種手續費、年費、掛失費等)+5.累計以前各期逾期未付最低應繳款項之總和(前3項合計不得低於新臺幣1,000元/35美元/3,500日圓/25歐元)</p> <p>三、循環利息=計息金額(含消費款、預借現金)×計算期間(天數)×循環利率</p> <p>四、本行循環年利率依您往來狀況及信用情形核定不同之循環信用年利率(適用循環利率揭露於各期帳單，最高15%)</p> <p>例：您的結帳日為每月3日，您4/30消費5,000元，本行於5/2墊款(即您帳單上的入帳日)，帳單列示5/18為繳款截止日，應繳最低金額1,000元，若您於5/18前繳1,000元，即6月份的帳單會產生循環利息為：(以循環信用年利率15%計算)(5,000元-1,000元)×(5/2~6/2共計32天)×(15%/365)=52元</p>		
違約金	<p>未於每月繳款截止日前付清当期最低應繳金額或遲誤繳款期限者，應依約定計付循環信用利息，除当期帳單應繳總金額未滿新臺幣1,000元免收違約金外，並同意玉山銀行得依帳單週期收取違約金，違約金之計算方式為：当期(月)繳款發生延滯時，計付違約金300元；連續發生繳款延滯時，第2個月計付違約金400元，第3個月計付違約金500元，期間依約繳款時，違約金連續收取期數重新計算，每次連續收取期數最高以三期為上限。</p>		
預借現金手續費	<p>每筆手續費 = 預借金額×3.5%+(新臺幣150元/5美元/550日圓/4歐元)，其他相關費率依本行網站及申請書公告。</p>		
調閱簽單影本手續費	<p>本行代收調閱簽單手續費，國內之消費每筆為50元，國外則每筆為100元。(若該筆帳單經證實非您本人所消費，則調閱之手續費由本行負擔)。</p>		
國外緊急替代服務手續費	Mastercard不提供緊急替代卡服務	掛失費及自負額	免收掛失手續費及掛失前被冒用之自負額
國外交易服務費	<p>持卡人所有使用信用卡交易及辦理退款之帳款均應以新臺幣或約定外幣結付，如交易(含網路交易)或辦理退款之貨幣為外幣或於國外以新臺幣交易(含收單行設於國外特約商店或網路交易)，則授權玉山銀行依各信用卡國際組織依約所列之結匯日匯率直接換算為新臺幣或約定結付外幣，並加收玉山銀行應向各信用卡國際組織給付之手續費，及玉山銀行以交易金額之0.5%計算之國外交易服務費後結付。(最新各信用卡國際組織之國外交易服務費率請參照玉山銀行網站公告說明。)</p>		
其他費用	<p>· 卡片補/換發作業處理費：新臺幣50元/卡 (僅具悠遊卡功能之信用卡適用)</p> <p>· 補發三個月前之消費明細對帳單：新臺幣100元/份</p> <p>· 開立清償證明手續費：新臺幣200元/份</p> <p>· 退回溢繳之帳款作業費：新臺幣100元/次</p> <p>· 信用卡國際組織仲裁處理費：依各信用卡國際組織作業規定收取。(依清算日之匯率換算為新臺幣)</p> <p>· 快捷處理費：新臺幣150元/次</p>		

二、信用卡使用

- (一)信用卡屬於本行之財產，僅授權您本人親自持用，不得轉借、讓與。應收帳款催收及法律程序之進行，資訊系統之開發、監控及維護，表單列印、裝封及付交郵寄，表單、憑單等資料保存，卡片製作及送達，行銷推廣等【含符合特定目的之相關個人資料蒐集、處理、國際傳輸及利用】，於必要時得依主管機關規定或經主管機關核准，委託適當之第三人或與各信用卡組織之會員機構合作辦理。您並同意本行依前述目的將您個人資料提供予該第三人，該第三人於處理及利用您的資料時，仍應依法令並保守秘密。
- (二)收到卡片後，請立即於卡片背面簽名欄簽名，並詳細閱讀所附之信用卡約定條款，同意該條款後方得使用信用卡，並妥慎保管；若不同意請於七日內將卡片截斷並掛號寄回本行。
- (三)請您適當使用循環信用及預借現金功能，以避免過度擴張信用。同時應請注意準時繳付款項，以保持良好的信用卡紀錄。
- (四)若您目前仍是學生，應隨時與您的父母溝通使用信用卡之情形。
- (五)持卡片表面無凸字卡號之信用卡，部分特約商店例如在飛機購買航空公司提供之免稅商品，因無法以人工手動壓印卡面凸字方式拓印出卡號，故無法進行交易。
- (六)只要您刷卡支付本人、配偶及受扶養之未滿25歲未婚子女之團費百分之八十以上或公共運輸工具全額費用，即可享有旅遊平安險及旅遊不便險服務，詳見信用卡網站或洽詢客服電話：(02)2995-8813。
- (七)學生申請信用卡，本行保留核卡與否之權利，並得因父母或法定代理人之要求，暫停申請人使用信用卡。

三、信用卡遺失或被竊

當您的信用卡不慎遺失或被竊時，請立即以電話向本行申報掛失，並自通知掛失日起七日內補辦書面掛失手續，本行即承擔自您電話掛失前24小時被冒用之損失，但如有違反本行信用卡約定條款之規定者，不適用之。您於辦妥掛失停用手續後，請仍應協助本行進行調查工作。

四、消費帳款有疑義

如您對帳單所列之消費明細有疑問時，請務必於每期規定繳款截止日前，通知本行代為申請複查。

五、資料有異動時

本申請書所填寫之資料如有異動，請通知本行更改，以確保您的權益。

六、信用卡業務委託

您同意本行之交易帳款收付業務、電腦處理業務或其他與信用卡契約有關之附隨業務(如：客戶資料輸入，資訊系統之資料登錄、處理及輸出，應收帳款催收及法律程序之進行，資訊系統之開發、監控及維護，表單列印、裝封及付交郵寄，表單、憑單等資料保存，卡片製作及送達，行銷推廣等【含符合特定目的之相關個人資料蒐集、處理、國際傳輸及利用】)，於必要時得依主管機關規定或經主管機關核准，委託適當之第三人或與各信用卡組織之會員機構合作辦理。您並同意本行依前述目的將您個人資料提供予該第三人，該第三人於處理及利用您的資料時，仍應依法令並保守秘密。

七、信用卡感應式功能交易

信用卡若具有Visa payWave、JCB J/Speedy、Mastercard感應式支付等感應式交易功能，在國內部分美食街、電影院、大賣場或加油站等特約商店，倘消費金額於新臺幣3,000元以下者，得以免簽名方式結帳。

八、國際組織處理爭議帳款程序

持卡人刷卡購買商品或服務如未獲提供，國際組織規範發卡機構向收單機構提出扣款請求期限不同，一般係於交易清算日或商品/服務約定提供日起120日曆日內，且追溯期間不超過交易清算日之540日曆日，各國際組織對「處理爭議帳款程序」有制定或變更規則、解釋及仲裁會員機構爭議之最終權限，所以持卡人主張爭議帳款，不表示一定可以退款或對於分期付款未付部分無須再繳款，詳細規定請參閱本行網站。

九、其他

您同意本行、聯合徵信中心及聯合信用卡處理中心對於合於營業項目及章程所訂業務之需要，得蒐集、處理或國際傳輸及利用您的個人資料。

【信用額度】是根據您個人的財務狀況而核定，若您名下持有附卡或其他種類之卡別，仍共用一個信用額度。



用卡權益

謹慎理財
信用無價

◎分期零利率產品：零手續費、零總費用年百分率◎循環利率：5.88%~15%(依本行電腦評等而訂，基準日：2015/9/1)◎預借現金手續費(依預借現金約定結付幣別區分)：預借現金金額×3.5%+(新臺幣150元/5美元/550日圓/4歐元)◎其他相關費率依本行網站及申請書公告