



玉山銀行 委託轉帳代繳各項費用約定書

立約人茲向 貴行新增/終止委託轉帳代繳公用事業與各項費用，並依照 貴行「委託轉帳代繳款項約定條款」之規定，逕自指定轉帳代繳帳戶辦理新增/終止轉帳代繳下表所列繳款項目之費用。

指定轉帳代繳帳戶														※申請各項費用代扣得檢附最近月份繳費收據或收據影本	
代繳項目	用戶編號														
中華電信電話費	申請事項	營運處代號				中華電信用戶號碼									
	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止														
	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止														
臺灣電力公司電費	申請事項	電號 (共 11 碼)													
	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止														
	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止														
臺北自來水事業處	水號 (共 10 碼)														
	申請事項	大區			中區			戶號					檢		
	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止														
臺灣自來水公司	申請事項	水號 (共 11 碼)													
	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止														
	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止														
瓦斯費	申請事項	瓦斯公司名稱			用戶號碼 (5-10 碼) 請從左邊開始填寫，多餘欄位不需補零										
	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止														
健保費	鄉鎮市區公所加保之被保險人、育嬰留職停薪之被保險人請填此欄位														
	申請事項	被保險人姓名			被保險人身分證/統一證號										
	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止														
	投保單位請填此欄														
	申請事項	投保單位名稱			投保單位代號			營利事業統一編號 (如無則免填)							
<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止															
<input type="checkbox"/> 勞保費 <input type="checkbox"/> 勞退提繳費	一般投保 (提繳) 單位、自營作業業者請填此欄位														
	申請事項	投保 (提繳) 單位名稱			保險證號 (提繳單位編號) 註：繳款單 8 碼數字+檢核碼 (英)					營利事業統一編號 (無統編請填負責人身分證/統一證號)					
<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止															
<input type="checkbox"/> 勞保費 <input type="checkbox"/> 勞退提繳費	育嬰續保者請填此欄位														
	申請事項	被保險人姓名			被保險人身分證/統一證號										
<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止															
勞保費	個人裁減、職災續保、本國/外籍看護幫傭之雇主請填此欄位														
	申請事項	投保姓名			保險證號 (由勞保局提供) 註：繳款單 8 碼數字+檢核碼 (英)					身分證/統一證號					
<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 終止															

此致
玉山銀行

立約人 (即存戶) : _____ (原留印鑑)

身分證 / 統一編號 : _____

聯絡電話 : _____

申請日期 : _____ 年 _____ 月 _____ 日

核章

經辦

驗印

委託轉帳代繳公用事業費用/全民健康保險費/勞工保險局保險費、勞工退休金提繳費約定條款

- 第一條** 立約人委託 貴行代繳各項款項，應以書面或透過自動化設備、網路或其他經 貴行同意之方式申請。如因約定內容不全、錯誤或其他原因，致 貴行無法辦理轉帳，則一切責任概由立約人負責。(得檢附最近月份保險費繳納單或收據影本供參考)
- 第二條** 立約人申請轉帳代繳各項款項，同意自 貴行接受委託，洽請代繳單位同意並完成建檔手續之月份起開始轉帳，在手續尚未完成前，各月份之費用均由繳款人/投保(提繳)單位自行繳納。
- 第三條** 貴行應根據立約人申請約定事項，洽請代繳單位每月分批將立約人指定代繳之各項款項單(包括收據聯及對帳聯或通知聯)或媒體送交 貴行， 貴行即依指定日(或契約約定日期)自立約人指定轉帳代繳帳戶餘額內逕行撥付彙總轉交代繳單位。
- 第四條** 立約人同意 貴行透過臺灣票據交換所媒體交換業務(ACH)機制，自立約人指定轉帳代繳帳戶撥付瓦斯費用，並願遵守臺灣票據交換所有關規定。
- 第五條** 立約人委託 貴行代繳各項款項，應先指定轉帳代繳帳戶並需每期預存酌量款項備付。
- 第六條** 立約人委託代繳之各項款項限繳日期，係依代繳單位所規定，如指定轉帳代繳帳戶因存款不足(次數係依各代繳單位所規定)或存款遭法院扣押或其他事故致無法代繳時，亦或未終止委託前自行結清無法代繳而退據者， 貴行得逕為終止代繳之委託，其因此所致之損害，概由立約人/投保(提繳)單位自行負責。
- 第七條** 立約人擬於 貴行另行指定轉帳代繳帳戶時，應以書面或透過自動化設備、網路或其他經 貴行同意之方式註銷原委託約定及重新申請；並同意自 貴行受理變更，及洽請代繳單位完成更檔之月份起，由新指定轉帳代繳帳戶代繳。
- 第八條** 立約人委託代繳各項款項，在未終止委託前，不得藉故拒絕繳納，否則因此而致繳款人/投保(提繳)單位需負擔滯納金時，概由立約人負責。
- 第九條** 受託繳訖各項款項收據，由各代繳單位自行提供立約人/投保(提繳)單位。
- 第十條** 立約人委託代繳各項款項之用戶編號或號碼，倘 貴行接獲代繳單位改號通知時，立約人同意 貴行以新編號或號碼發生之費用，繼續自立約人指定轉帳代繳帳戶逕行撥付代繳。
- 第十一條** 立約人以同一帳戶委託 貴行轉帳代繳勞工保險局保險費、勞工退休金提繳費者， 貴行應先扣繳保險費、再扣繳提繳費之順序執行扣繳作業。指定轉帳代繳帳戶餘額不敷繳付時， 貴行得於次月十五日零時前(如遇假日為其次一營業日)再行轉帳乙次(即十四日帳戶需足夠餘額以供備付)，倘仍存款不足，則由投保(提繳)單位自行持保險費或(及)提繳費繳費單至指定之金融機構繳納，因此需負擔之滯納金，概由投保(提繳)單位負責。
- 第十二條** 立約人對所繳各項款項之內容如有疑問時，應直接向有關代繳單位查詢洽辦，立約人如有住址遷移、電話過戶、停用等變動事項，應即向各有關代繳單位辦妥應辦之各項手續並通知 貴行，其因未辦妥各項手續而招致之損失及責任，概由立約人自行負責。
- 第十三條** 立約人委託代繳各項費用後，不因指定轉帳代繳帳戶印鑑遺失或變更而失其效力，其機關或法人組織、負責人等變更者亦同。
- 第十四條** 立約人或 貴行皆得隨時通知終止委託約定，立約人擬終止委託時，應以書面或透過自動化設備、網路或其他經 貴行同意之方式申請約定終止，並應於停止扣繳月份兩個月前申請辦理；自 貴行接受註銷委託，並洽各該代繳單位完成更檔之月份起，終止以指定轉帳代繳帳戶轉帳代繳。其因註銷委託而致繳款人需負擔滯納金時，概由繳款人/投保(提繳)單位負責。
- 第十五條** 立約人指定之轉帳代繳帳戶為支票存款帳戶者，倘因扣繳各項款項而致存款不足，發生退票情事，概由立約人自行負責。
- 第十六條** 本約定書如有未盡事宜，由立約人與 貴行依相關法令規定辦理。